

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

09 ғинуар 2023 й.

№ 009

09 января 2023 г.

**О создании рабочей группы
по внедрению и реализации основных общеобразовательных программ
начального общего, основного общего и среднего общего образования в
соответствии с федеральными основными образовательными
программами**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», в целях обеспечения перехода на федеральные основные образовательные программы п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по внедрению и реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования в соответствии с федеральной основной образовательной программой (далее – ФООП НОО) в следующем составе:

- Разорвина О.В., директор школы, председатель рабочей группы.
- Макшакова Э.А., учитель, курирующий работу учителей начальных классов, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

- Сафиуллина Г.С., заместитель директора по ВР;
- Акмалова Р.Н., педагог-библиотекарь;
- Шакирова Г.Р., руководитель МО учителей начальных классов;
- Соломенникова Ю.В., учитель начальных классов.

2. Создать рабочую группу по внедрению и реализации основной общеобразовательной программы основного общего, среднего общего

образования в соответствии с федеральной основной образовательной программой (далее-ФООП ООО, СОО) в следующем составе:

- Разорвина О.В., директор школы, председатель рабочей группы.
- Сайтова С.Р., заместитель директора по УР, секретарь рабочей группы;

Члены рабочей группы:

- Сафиуллина Г.С., заместитель директора по ВР;
- Нурисламова С.Н. – руководитель МО учителей русского языка и литературы;
- Султаньярова Л.Р. – руководитель МО учителей общественных наук;
- Завьялова Н.Н.– руководитель МО учителей гуманитарно-эстетического цикла.

3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению и реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами (Приложение 1).

4. Рабочей группе разработать план мероприятий («дорожную карту») по внедрению и реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами в срок до 16 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на С.Р.Сайтову, заместителя директора по УР, Г.С.Сафиуллину, заместителя директора по ВР, Э.А.Макшакову. учителя, курирующего работу учителей начальных классов.

Директор

О.В.Разорвина
С.Р.Сайтова
Г.С.Сафиуллина
Э.А.Макшакова
Р.Н.Акмалова
Г.Р.Шакирова
Ю.В.Соломенникова
С.Н.Нурисламова
Л.Р.Султаньярова
Н.Н.Завьялова

Положение о рабочей группе по внедрению и реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы по внедрению и реализации в Муниципальном общеобразовательном автономном учреждении средняя общеобразовательная школа №16 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее - МОАУ СОШ №16) основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ООП НОО, ООО, СОО) в соответствии с федеральными основными образовательными программами (далее - ФООП) утвержденными приказами Министерства просвещения РФ 16 ноября 2022 г. №№ 992, 993, приказами Министерства просвещения РФ 23 ноября 2022 г. № 1014.

1.2. Рабочая группа создается для рассмотрения вопросов по приведению основных образовательных программ МОАУ СОШ №16 в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) и ФООП.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФООП и приведения основных образовательных программ НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом МОАУ СОШ №16.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФООП на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования МОАУ СОШ №16.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- приведение ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФООП;
- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты МОАУ СОШ №16, приведение их в соответствие с ФООП;
- создание системы информирования общественности и участников образовательного процесса о целях и ходе введения ФООП.

3. Функции рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФООП (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФООП на сайте МОАУ СОШ №16;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФООП;
- информирование педагогических работников о содержании и особенностях ФООП, требованиях к реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.

3.2. Координационная:

- определение механизма разработки и реализации ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФООП.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- анализ документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП;
- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения в МОАУ СОШ №16 ФООП на различных этапах;
- анализ действующих ООП НОО, ООО и СОО на предмет соответствия ФООП;
- разработка проектов локальных нормативных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП.

3.4. Содержательная:

- приведения ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с требованиями ФООП НОО, ООО и СОО;
- приведения в соответствие с ФООП рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей;
- приведения в соответствие с ФООП рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;
- разработки учебных планов для уровней НОО, ООО и СОО, использования возможности перераспределения часов федерального учебного плана для организации углубленного изучения отдельных предметов на уровнях ООО и СОО;
- формирования календарного учебного графика с учетом ФООП.

4. Состав рабочей группы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом МОАУ СОШ №16.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») по переходу на реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными основными образовательными программами, утвержденным приказом в МОАУ СОШ №16.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- организовывать совещания и семинары по вопросам, связанным с введением ФООП;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов.

7. Документы рабочей группы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются план мероприятий («дорожная карта») по переходу на реализацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными образовательными программами и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом МОАУ СОШ №16.