

Оферта (непубличная)

на оказание услуг по организации питания и реализации буфетной продукции

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Разорвиной Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «Гранд-логистик», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Минязова Рустема Назировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, выражают намерение заключить договор на оказание услуг по организации горячего питания и реализацию буфетной продукции в соответствии с Федеральным закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в виде настоящей непубличной оферты любому физическому лицу, являющемуся законным представителем обучающегося или работнику образовательного учреждения и выразившему готовность воспользоваться услугами Исполнителя посредством акцепта настоящей оферты.

Термины и определения, использованные в настоящей Оферте:

Оферта – настоящий документ, опубликованный по адресу: grand-tk.ru.

Акцепт Оферты - полное и безоговорочное принятия предложения и всех условий без каких-либо изъятий и/или ограничений, в соответствии РФ с пп. 1 и 3 ст. 438 ГК, в зависимости от того, какое событие наступит раньше:

- Факт начала получения услуги по питанию Обучающимся или Сотрудником;
- Факт поступления платежей от Плательщика;

Акцепт оферты создает договор.

Договор - договор между Заказчиком, Исполнителем и Плательщиком на предоставление услуг по организации питания, который считается заключенным посредством Акцепта Оферты.

Заказчик – образовательное учреждение Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа № 16 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан заключившее с Исполнителем гражданско-правовые договоры на оказание услуг по организации питания льготным категория обучающихся;

Гражданско-правовой договор (ГПД) – договор, заключенный в соответствии с нормами Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на оказание услуг по организации питания льготных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан.

Льготная категория – категория Обучающихся, имеющих право на частичную оплату предоставляемых услуг по организации питания за счет дотаций из бюджета городского округа город Нефтекамск.

Обучающийся - получатель услуг Исполнителя, не оплачивающий их самостоятельно.

Законный представитель - физическое лицо, являющееся законным представителем Обучающегося и оплачивающее полученные Обучающимся услуги Исполнителя.

Сотрудник – работник образовательного учреждения, получатель услуг Исполнителя и лицо, оплачивающее их самостоятельно.

Плательщик – Законный представитель или Сотрудник.

Автоматизированная информационная система «Образование» (АИС «Образование») - система учета денежных средств и фиксации факта питания, применяемая Заказчиком и Исполнителем при организации питания. Предоставляется АО «Башкирский регистр социальных карт».

Лицевой счет – учетная запись в АИС «Образование», позволяющая вести отдельный учет денежных средств, направляемых Плательщиком на оплату горячего питания и буфетной продукции.

Диспетчер по питанию – сотрудник Заказчика, ответственный за подачу корректной заявки на организацию питания Исполнителю, своевременную регистрацию факта получения горячего питания и/или буфетной продукции в АИС «Образование».

Школьная карта – пластиковая карта, привязанная к лицевому счету. Используется для безналичной оплаты буфетной продукции в образовательных учреждениях путем списания денежных средств со счета карты. Держателями карты являются Обучающийся или Сотрудник.

1. Предмет оферты

Целью настоящего договора является обеспечение Исполнителем организации горячего питания (завтраков и обедов) и реализации буфетной продукции в общеобразовательной организации на условиях, определенных настоящим Договором, в соответствии с категорией Обучающихся, определенной Заказчиком, по стоимости, устанавливаемой постановлением Главы администрации городского округа город Нефтекамск и/или решением Совета городского округа город Нефтекамск за счет средств Плательщика и бюджетов различного уровня.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. В соответствии с Примерным меню, согласованным с Заказчиком на базе школьной столовой организовать питание обучающихся с соблюдением технологии приготовления продукции общественного питания, норм закладки продуктов, в соответствии с рекомендованными сборниками рецептур на продукцию для обучающихся в общеобразовательных учреждениях. Организовать питание ежедневно в дни учебы, кроме праздничных дней и дней карантинных мероприятий;

2.1.2. При оказании услуг по организации горячего питания и реализации буфетной продукции соблюдать действующие федеральные законы о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения и о качестве и безопасности пищевых продуктов, СанПиНов, регулирующих организацию питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

2.1.3. Вернуть по заявлению Плательщика неиспользованный остаток денежных средств на лицевом счете за вычетом стоимости фактически оказанных услуг по настоящему договору в течение 10 дней после поступления письменного заявления от Плательщика;

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказать Плательщику в оказании услуги по настоящему соглашению в случае отрицательного или нулевого баланса денежных средств на его лицевом счете;

2.2.2. Привлечь для приема безналичных платежей оператора любой платежной системы или процессингового центра. Существенные условия оказания услуг по приему платежей устанавливаются организацией, осуществляющей фактический прием платежей;

2.2.3. Оказывать услуги в кредит.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Назначить ответственного сотрудника (Диспетчера по питанию) общеобразовательного учреждения, осуществляющего взаимодействие с Исполнителем по вопросам учета количества обучающихся, получающих горячее питание и школьных карт обучающихся в АИС «Образование»;

2.3.2. Отражать в базе данных АИС «Образование» в течение учебного года все изменения по списочному составу обучающихся;

2.3.3. Ежедневно регистрировать в АИС «Образование» факт получения услуг Обучающимися и Сотрудниками;

2.3.4. Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным подписывать в интересах Плательщика акт об оказании Исполнителем услуг по настоящему договору.

2.3.5. Сопровождать обучающихся в столовую, осуществлять контроль фактического получения обучающимися услуг, согласно поданной заявки.

2.4. Плательщик обязуется:

2.4.1. При несогласии с условиями соглашения или с каким-либо пунктом условий воздержаться от действий, образующих акцепт оферты. При наличии на личном счете денежных средств, предназначенных для оплаты горячего питания, воздержаться от получения услуг и обратиться к Исполнителю за возвратом денежных средств;

2.4.2. Своевременно предоставлять информацию об изменении персональных данных;

2.4.3. Не менее чем за один день уведомлять классного руководителя или Диспетчера по питанию об отсутствии в образовательном учреждении;

2.4.4. Своевременно производить предоплату за услугу горячего питания и реализации буфетной продукции;

2.4.5. В полном объеме производить оплату услуг полученных в кредит;

2.4.6. В случае выбытия Обучающегося из образовательного учреждения предоставить Заказчику подтверждение отсутствия задолженности перед Исполнителем.

2.5. Плательщик вправе:

2.5.1. Не принимать условий настоящей оферты и отказаться от получения лицевого счета. В этом случае договор считается незаключенным, услуги Исполнителем не предоставляются;

2.5.2. Получить данные о лицевом счете у Заказчика;

2.5.3. Знакомиться с Примерным меню и ежедневным меню;

2.5.4. Предъявлять Исполнителю объективные претензии по организации питания Обучающихся и по поводу качества блюд в устной и письменной форме;

2.5.5. Принимать участие через органы родительского самоуправления в контроле предоставления услуг по организации горячего питания, работе бракеражной комиссии;

2.5.6. В любое время отказаться от исполнения настоящей оферты, письменно известив об этом Исполнителя при условии погашения фактической задолженности перед Исполнителем, если таковая возникла в период действия договора.

2.5.7. В случае прекращения получения услуг по настоящему договору потребовать возврата денежных средств, оставшихся на балансе лицевого счета, путем их выдачи из кассы Исполнителя, либо перечислением на указанный Плательщиком в заявлении счет. Возврат денежных средств, производится только по письменному заявлению на имя Исполнителя, подписанному Плательщиком лично и осуществляется в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Плательщика заявления.

3. Порядок расчетов

3.1. Стоимость сбалансированного горячего питания по возрастным группам на одного обучающегося, а также льготы по оплате за питание в зависимости от категории обучающихся устанавливаются и могут изменяться Постановлением Главы администрации городского округа город Нефтекамск и/или решением Совета городского округа город Нефтекамск.

3.2. Стоимость сбалансированного горячего питания по возрастным группам на одного обучающегося установленная для родителя/законного представителя на 2022 год:

- стоимость Завтрака учащихся 5-11 классов составляет 67 руб. 21 коп.;
- стоимость Обеда учащихся 5-11 классов составляет 74 руб. 15 коп.;
- стоимость Обеда учащихся 1-4 классов составляет 61 руб. 90 коп.;

3.3. Оплата за оказанные услуги по организации питания, предусмотренные в настоящем договоре, производится Плательщиком авансом. Исполнитель вправе оказывать услуги в кредит. Оказание услуги в кредит не освобождает Плательщика от обязательств по оплате;

3.4. Плательщик производит оплату за услуги питания по настоящему договору любым из предложенных способов в АИС «Образование». После совершения оплаты, баланс лицевого счета Плательщика в АИС «Образование» будет увеличен.

3.5. В результате оказания услуг Исполнителем с баланса лицевого счета Плательщика списываются денежные средства в объеме стоимости оказанных услуг;

3.6. Списание денежных средств с лицевого счета Плательщика в АИС «Образование» происходит автоматически после регистрации факта питания в АИС «Образование» ответственным лицом Заказчика (Диспетчером по питанию);

3.7. Если Обучающемуся присвоена Льготная категория, с его лицевого счета списывается сумма, уменьшенная на размер дотации, выделяемой из бюджета городского округа;

3.8. В случае если Заказчик принимает решение, что Обучающемуся Льготная категория присвоена неверно, производится перерасчет и с лицевого счета Обучающегося в АИС «Образование» списывается полная сумма.

Валютой, используемой при расчетах с Исполнителем, является российский рубль.

4. Особые условия

4.1. Плательщик дает Исполнителю право на получение, хранение, обработку, а также передачу третьим лицам своих персональных данных и персональных данных Обучающегося или Сотрудника в целях исполнения настоящего соглашения;

4.2. Плательщик передает полномочия (поручает) Заказчику подписание акта об оказании услуг по настоящему соглашению;

4.3. Акт об оказании услуг, подписанный между Заказчиком и Исполнителем, подтверждает исполнение услуг по настоящему соглашению в объеме и сумме, указанным в акте;

4.4. Заказчик является гарантом исполнения обязательств по настоящему соглашению между Плательщиком и Исполнителем;

5. Срок действия, изменение и прекращение договора

5.1. Настоящий договор действует с момента акцепта оферты Плательщиком.

5.2. Действие договора может быть прекращено в случае выбытия Обучающегося из образовательного учреждения, либо в случае расторжения/прекращения действия ГПД на организацию питания льготных категорий обучающихся Муниципального общеобразовательного автономного учреждения средняя общеобразовательная школа № 16 городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан.

5.3. Прекращение действия настоящего договора не освобождает Плательщика от полного исполнения обязательств.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение договора Исполнитель и Плательщик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. В случае невозможности урегулировать споры и разногласия путем переговоров, споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Заказчика.

6.3. Исполнитель и Платательщик освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти (в т.ч. принятие правовых актов), пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение условий договора.

6.4. Сторона, чье невыполнение обязательств или задержка их выполнения вызвана форс-мажорными обстоятельствами, должна в пятидневный срок письменно известить другую сторону, представить документы, подтверждающие наличие этих обстоятельств.

7. Реквизиты сторон

Заказчик:

МОАУ СОШ № 16 городского округа город Нефтекамск РБ,

Юр.адрес: 452688, РБ, г.Нефтекамск, ул. Победы, д. 10

Факт.адрес: 452688, РБ, г.Нефтекамск, ул. Победы, д. 10

ИНН 0264016606; КПП 026401001

Директор  /О.В. Разорвина/

Исполнитель:

Общество с ограниченной ответственностью «Гранд-логистик»

452683, Республика Башкортостан, г. Нефтекамск, ул. Техснабовская За, тел.(34783) 3-22-47

Р/с 40702810500250000320 Филиал Банка ГПБ (АО) в г.Уфе, К/с 30101810300000000928 БИК 048073928

ИНН 0264064092 Свид. Серия 02 №006979887 выдано 02.07.2012г., ОГРН 1120264001110, ОКПО 38500107, ОКВЭД 56.29

Генеральный директор  /Р.Н. Минязов/

